



Кодекс делового поведения и этики компании Labcorp

Руководство, помогающее делать правильный выбор и принимать верные решения в соответствии с этическими стандартами

labcorp

СОДЕРЖАНИЕ

3	Письмо-обращение Адама Шехтера		
4	Миссия Labcorp	24	
4	Руководящие принципы программы нормативно-правового соответствия (Compliance Program)		
5	Введение	24	
	Ответственность		
7	На кого распространяется действие Кодекса?	25	
7	Что требуется от меня?		
8	Ваши дополнительные обязанности как руководителя	26	
8	Руководство по принятию этических решений	26	
	Смелость		
10	Что мне делать, если мне стало известно или у меня возникли подозрения о нарушении Кодекса?	28	
10	Как мне сообщить о нарушении?	29	
11	Что произойдет, когда я сообщу о нарушении?	29	
11	Отсутствие ответных репрессивных мер	30	
	Командная работа	30	
13	Трудоустройство на основе равных возможностей	30	
13	Запрет дискриминации и притеснений		
14	Злоупотребление алкоголем и наркотическими средствами, наркологическая помощь		
14	Проверка анкетных данных и случаи запрета на участие в программах, финансируемых правительством		
14	Недопустимость насилия		
	Высокие стандарты деятельности		
16	Справедливая конкуренция и добросовестная деловая практика		
17	Деловые знаки внимания, подарки и развлечения		
18	Конфиденциальность, защита и безопасность информации		
19	Конфликты интересов		
20	Внешние контакты и социальные медиа		
21	Защита и подобающее обращение с активами компании Labcorp		
21	Интеллектуальная собственность		
22	Запрет в отношении неправомерных и мошеннических притязаний		
22	Ведение учета и сохранение записей		
	Честность		
	Правила в отношении сделок с ценными бумагами – инсайдерская торговля		
	Правила в отношении сделок с ценными бумагами – обязанности генерального директора и финансового директора		
	Предотвращение взяточничества, коррупции и ненадлежащего влияния		
	Качество		
	Внешнеэкономическая деятельность и санкции		
	Вдохновение		
	Права человека		
	Общественно-политическая деятельность		
	Охрана труда и техника безопасности		
	Изменения и исключения из положений Кодекса делового поведения и этики		
	Обеспечение соблюдения Кодекса		
	Контакты и ресурсы		



«Главное условие реализации нашей миссии — непоколебимая приверженность высочайшим этическим стандартам и принципам добросовестности».

Уважаемые коллеги!

Успешная работа компании Labcorp в самых сложных обстоятельствах последних двух лет подтвердила огромную ценность и значимость нашего опыта и знаний в области науки и инновационных технологий. Эти экспертные преимущества позволили нам следовать своей миссии, улучшая здоровье и качество жизни людей в период, когда это было особенно важно.

Главным условием реализации нашей миссии является непоколебимая приверженность высочайшим этическим стандартам и принципам добросовестности. Примеры такого честного и профессионального отношения к делу я наблюдаю каждый день в самых разных областях нашей деятельности. Отсутствие дискриминации на рабочем месте, оказание необходимой поддержки врачам при оказании услуг пациентам, высочайший научный уровень клинических испытаний, уважение к каждому пациенту, разработка новейших диагностических методов и внедрение передовых технологий — всем этим мы можем с полным правом гордиться.

Наши ценности и принципы нашли отражение в тексте настоящего Кодекса делового поведения и этики. Придерживаться требований Кодекса во всем, что мы делаем, — обязанность каждого сотрудника компании, а потому прошу вас:

- ознакомиться с изложенными в Кодексе правилами и нормами, усвоить и осознать их;
- регулярно возвращаться к тексту Кодекса, чтобы освежить в памяти его положения;
- неукоснительно соблюдать требования Кодекса, а также соответствующих корпоративных правил и процедур;
- задавать вопросы, открыто сообщать о проблемах и потенциальных нарушениях.

Labcorp является ведущей международной компанией в сфере медико-биологических наук и здравоохранения, и залогом нашего успеха служит доверие — доверие, которое можно завоевать только профессиональной добросовестной работой и безупречной честностью, как бы трудно это иногда ни казалось. Обязанность каждого из нас — осознать исключительную важность Кодекса делового поведения и этики и строго придерживаться его требований, демонстрируя тем самым уважение друг к другу, к нашим пациентам, клиентам, акционерам и населению многочисленных регионов мира, где мы осуществляем свою деятельность.

Благодарю вас за поддержку корпоративных ценностей компании Labcorp и готовность работать с соблюдением высочайших этических стандартов.

С уважением,

Адам Шехтер
Президент и генеральный директор компании Labcorp

Миссия Labcorp

Улучшать здоровье и жизнь людей, обеспечивая диагностику мирового класса, быстрое предоставление пациентам инновационных лекарственных препаратов и использование технологии для улучшения оказания медицинской помощи.

Руководящие принципы программы нормативно-правового соответствия



Ответственность



Смелость



Командная
работа



Высокие стандарты
деятельности



Честность



Вдохновение

Введение

Компания Labcorp придерживается самых высоких этических стандартов и ожидает, что все сотрудники, должностные лица и директора, а также временные работники, независимые подрядчики, поставщики, продавцы, студенты-стажеры, деловые партнеры и представители, которые работают от имени компании Labcorp, будут поступать так же. Настоящий Кодекс делового поведения и этики («Кодекс») призван служить руководством, помогающим делать правильный выбор и принимать верные решения в соответствии с высочайшими этическими стандартами.

Компания Labcorp предоставляет важную информацию в поисках ответов, чтобы помочь врачам, больницам, фармацевтическим компаниям, исследователям и пациентам. Мы знаем, что наша работа имеет большое значение, и стремимся достичь высочайших стандартов этики. Labcorp — ведущая глобальная компания в области медико-биологических наук, насчитывающая более 70 000 сотрудников и обслуживающая клиентов более чем в 100 странах. Labcorp отличается разнообразием мышления, обычаев, людей и культур. Мы стремимся работать открыто, совместно и сообща, чтобы делиться знаниями и выполнять миссию Labcorp.

Компания Labcorp придерживается принципов безукоризненной честности во всех сферах деятельности и во всех аспектах взаимодействия с сотрудниками, клиентами, поставщиками и продавцами, а также с населением регионов, в которых осуществляется бизнес. При наличии вопросов по поводу тех или иных законов, правил или нормативных документов посоветуйтесь со своим руководителем или иным компетентным лицом, обратитесь в отдел нормативно-правового соответствия или юридический отдел.

Соблюдение законов — одна из основ, на которых строятся этические принципы компании Labcorp. Каждый из нас обязан уважать и соблюдать государственные законы, правила и нормы, действующие в городах, штатах и странах, в которых мы осуществляем свою деятельность..

Настоящий Кодекс призван **(1)** способствовать честному и этичному поведению, **(2)** служить руководством в вопросах соблюдения действующих государственных законов, правил и норм, **(3)** удерживать от недобросовестных действий, а также **(4)** побуждать к полному, справедливому, точному и своевременному сообщению о проблемах и возможных нарушениях. Все сотрудники компании Labcorp обязаны соблюдать данный Кодекс и поддерживать культуру порядочности и безупречного соблюдения норм.



Что делать, если Кодекс поведения и этики компании Labcorp строже, чем местное законодательство, практика или обычаи?

Вы должны соблюдать Кодекс поведения и этики компании Labcorp.

Что делать, если местное законодательство предусматривает более строгие требования, чем Кодекс делового поведения и этики компании Labcorp?

Вы должны соблюдать закон, местную практику или обычаи.

Если у вас возникли вопросы, касающиеся подобных правовых коллизий, обратитесь к своему руководителю, в юридический отдел или отдел нормативно-правового соответствия.



Ответствен- ность



- 7 На кого распространяется действие Кодекса?
- 7 Что требуется от меня?
- 8 Ваши дополнительные обязанности как руководителя
- 8 Руководство по принятию этических решений



Что ожидается от вас в соответствии с Кодексом

На кого распространяется действие Кодекса?

Кодекс применяется ко всем сотрудникам, должностным лицам и директорам компании Labcorp, а также к временным работникам, независимым подрядчикам, поставщикам, продавцам, студентам-стажерам, деловым партнерам и представителям, работающим от имени компании Labcorp, за исключением случаев, явно указанных в соответствующем разделе. Каждый из нас должен ознакомиться, усвоить и соблюдать все соответствующие правила, процедуры и требования компании Labcorp и данного Кодекса. Нормативно-правовое соответствие (Compliance) — обязанность каждого.

Что требуется от меня?

Данный Кодекс, наряду с политиками и процедурами компании Labcorp, предоставляет информацию, необходимую для выполнения вашей работы в соответствии с этическими нормами и применимыми законами и нормативными актами.



Стремиться всегда поступать правильно.

Кодекс не может учитывать все сценарии; некоторые из них могут быть неясными. Вы должны руководствоваться здравым смыслом. Если вы заметили или вас попросили совершить нечто, что представляется некорректным, неправомерным или противоречащим правилам или процедурам компании Labcorp, обратитесь к компетентному лицу в соответствии с процедурой, описанной в данном Кодексе.

Обращаться за помощью и задавать вопросы.

Если вас что-то беспокоит или вызывает сомнения, обратитесь за разъяснениями к своему руководителю, старшему руководству либо в юридический отдел или отдел нормативно-правового соответствия.

Сообщать о любых проблемах и нарушениях.

Если вы заметили или предполагаете возможное нарушение настоящего Кодекса или каких-либо законов и норм, то обязаны об этом сообщить в соответствии с процедурой, описанной в данном Кодексе.

Со всей серьезностью относиться к следственным действиям и расследованиям.

Если в круг ваших служебных обязанностей входит расследование предполагаемых нарушений или вас просят принять участие в определенных следственных действиях или расследовании, вы обязаны оказывать максимальное содействие в проведении подобных расследований.

Не допускать применения ответных репрессивных мер в отношении сотрудников, сообщающих о проблемах или нарушениях.

Компания Labcorp запрещает любые ответные репрессивные меры (со стороны руководителя, коллег или иных лиц) против сотрудников, добросовестно сообщающих о предполагаемых нарушениях данного Кодекса, правил компании Labcorp, действующих законов или норм.

Настоящий Кодекс является общим руководством, регулирующим поведение наших сотрудников по всему миру. Он не заменяет собой подробных инструкций, которые содержатся в Руководстве по деловой практике компании Labcorp, Положении о конфиденциальности и защите информации в соответствии с требованиями HIPAA (Закона об ответственности и переносе данных о страховании здоровья граждан), стандартах отдела кадров и иных корпоративных нормах по конкретным вопросам. Чтобы получить более подробную информацию по тем или иным аспектам Кодекса, проконсультируйтесь у специалистов отдела нормативно-правового соответствия или обратитесь к Руководству по деловой практике. Если вас интересуют более узкие темы, связанные с конкретными должностными обязанностями, полезно обратиться к нормативной документации соответствующих подразделений компании Labcorp.

Лица, нарушающие данный Кодекс, будут подвергнуты дисциплинарным взысканиям, которые компания Labcorp сочтет необходимыми, вплоть до увольнения, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой и уголовной ответственности.

Столкнувшись с предполагаемым нарушением или ситуацией, которая может привести к нарушению данного Кодекса, вы обязаны сообщить об этом в соответствии с процедурой, описанной ниже.



Ваши дополнительные обязанности как руководителя

Будучи руководителем, вы являетесь очень заметной и влиятельной фигурой. От вашего поведения во многом зависит эффективность сотрудников и их отношение к работе. От вас требуется:

- служить образцом для подражания, демонстрируя этическое поведение, в том числе соблюдение стандартов, изложенных в настоящем Кодексе;
- донести важность соблюдения настоящего Кодекса до ваших подчиненных и убедиться, что они понимают свои обязанности;
- способствовать созданию атмосферы, в которой сотрудники могут свободно задавать вопросы и получать поддержку при сообщении о нарушениях;
- незамедлительно сообщать о потенциальных случаях недобросовестного поведения и сообщать о них или расследовать любые сообщения, направленные вам в соответствующих случаях;
- не принимать ответных репрессивных мер и не потворствовать ответным репрессивным мерам в отношении лиц, добросовестно сообщающих о проблемах или содействующих расследованию потенциальных нарушений; и
- Проверьте, прошли ли сотрудники необходимое обучение.

Принятие этических решений

Чтобы Кодекс в полной мере выполнял свои задачи, важно задавать вопросы и рассказывать о проблемах. В компании Labcorp принята практика открытых дверей, благодаря которой вы можете свободно обратиться к любому представителю руководства с вопросами или сомнениями, касающимися деловой этики или нормативно-правового соответствия, не опасаясь ответных репрессивных мер. Мы должны совместно принимать оперативные и последовательные меры по предупреждению нарушений данного Кодекса и действующего законодательства. Поскольку Кодекс не в состоянии охватить абсолютно все ситуации, важно всегда иметь возможность озвучить новый вопрос или проблему. Старайтесь придерживаться следующих рекомендаций:

- **Руководствуйтесь здравым смыслом.** Если предполагаемое действие представляется неправомерным, неэтичным или некорректным, воздержитесь от него.
- **Обсуждайте возникающие проблемы со своим руководителем или иными компетентными лицами.** Это основная рекомендация, которой надлежит руководствоваться в любых ситуациях. Высока вероятность, что руководитель окажется более компетентен в интересующем вас вопросе и будет благодарен за то, что его подключили к процессу принятия решений. Если вам неудобно говорить со своим руководителем, обратитесь к другому компетентному лицу из состава руководства.
- **Обращайтесь за помощью к представителям корпоративных отделов и служб.** Если вам неудобно обсуждать вопрос со своим руководителем (или после беседы с ним у вас остались сомнения), стоит обратиться к представителю отдела нормативно-правового соответствия или отдела кадров, в отдел нормативно-правового соответствия или юридический отдел.
- **Всегда сначала спрашивайте, прежде чем действовать.** Если вы не уверены в том, как поступить, или ситуация вызывает у вас неловкость, обратитесь за помощью, прежде чем предпринимать какие-либо действия. Задавайте вопросы.

Если вы не уверены в том, как «поступить правильно», то прежде чем действовать, задайте следующие вопросы, которые помогут вам справиться со сложной ситуацией:



Если вы ответили «нет» на любой из этих вопросов, пересмотрите свои действия и обратитесь за советом, чтобы принять правильное решение.

Дополнительная информация

Отдел нормативно — правового соответствия может дать рекомендации и разъяснения по настоящему Кодексу, правилам нормативно-правового соответствия, соблюдению законов, нормативных актов и отраслевых стандартов.

Руководители и высшее руководство — могут предоставить информацию о том, как Кодекс соотносится с вашими персональными должностными обязанностями в компании Labcorp.

Юридический отдел — может пояснить, как компания Labcorp осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и договорными обязательствами.

Отдел кадров — может ответить на вопросы, связанные с социальными гарантиями и трудовой деятельностью.

Смелость



- 10 Что мне делать, если мне стало известно или у меня возникли подозрения о нарушении Кодекса?
- 10 Как мне сообщить о нарушении?
- 11 Что произойдет, когда я сообщу о нарушении?
- 11 Отсутствие ответных репрессивных мер



Не молчите

Что мне делать, если мне стало известно или у меня возникли подозрения о нарушении Кодекса?

Если вы подозреваете, что произошло нарушение каких-либо законов, правил, норм или же требований данного Кодекса, необходимо проявить инициативу и незамедлительно об этом сообщить. Если вы не уверены, какие действия следует предпринять в определенной ситуации, следует рассказать о своих сомнениях. Воздержание от сообщения о предполагаемом нарушении может повлечь за собой дисциплинарные взыскания.

Как мне сообщить о нарушении?

Чтобы сообщить о подозрениях по поводу нарушения Кодекса или иных проблемах, вы можете:

- обратиться к своему руководителю;
- связаться с отделом кадров через mAPS или AskHR;
- обратиться в юридический отдел, отдел нормативно-правового соответствия или отдел внутреннего аудита;
- поговорить с другими представителями руководства;
- позвонить или сообщить через онлайн портал международной горячей линии Labcorp.

Любой руководитель, получающий информацию о реальном или предполагаемом нарушении данного Кодекса или законодательства, обязан немедленно сообщить об этом директору юридического отдела или в отдел нормативно-правового соответствия. Сообщения, касающиеся бухгалтерского учета, внутренней отчетности и аудита, должны передаваться в отдел внутреннего аудита.

В компании Labcorp действует горячая линия, куда можно обратиться с вопросом или сообщением о предполагаемом или актуальном неправомерном или неэтичном поведении, или о нарушениях законов, правил или норм, или данного Кодекса, или внутренних политик. Вы можете связаться с горячей линией Labcorp 24 часа в сутки, семь дней в неделю на предпочитаемом вами языке, отправив сообщение онлайн по адресу labcorp.ethicspoint.com или по телефону, используя один из номеров, указанных на онлайн-портале.

В некоторых случаях сообщить о проблеме на горячую линию можно анонимно, но желательно, чтобы вы назвали свое имя и подробно описали вызывающий опасения вопрос, поскольку это поможет расследованию. Независимо от формата вашего обращения, оно будет рассматриваться строго конфиденциально, за исключением необходимого уведомления участников расследования о характере жалобы.

От сотрудников требуется оказывать содействие в проведении внутренних расследований предполагаемого неподобающего поведения. Ни одно лицо, в том или ином качестве участвующее в расследовании возможного случая неподобающего поведения, не имеет права обсуждать или разглашать информацию иным лицам, за исключением случаев, когда это требуется по закону или необходимо для получения юридической консультации в интересах такого лица.



Совет для руководителя

Руководители должны помогать сотрудникам в разрешении спорных вопросов и жалоб. Их задача — выслушать сотрудника, обсудить суть проблемы, довести информацию до сведения соответствующего отдела или службы и принять оперативные меры для урегулирования ситуации.

- Подтвердите, что о проблеме сообщили, или сообщите о ней самостоятельно.
- Сохраняйте конфиденциальность.
- Воздержитесь от проведения расследования, если на это нет указаний отдела нормативно-правового соответствия, юридического отдела или отдела кадров.
- Обратитесь к соответствующим ресурсам, если вам нужна помощь.
- Поощряйте сотрудничество с лицом, проводящим расследование.
- Избегайте заявлений о результатах расследования.

Дополнительная информация

Политика в отношении горячей линии Action Line (BPM-10)

Политика информирования о нарушениях — Франция (BPM-10.1)



Что произойдёт, когда я сообщу о нарушении?



Отсутствие ответных репрессивных мер

Компания Labcorp запрещает применение ответных репрессивных мер в любой форме. Ответные репрессивные меры включают в себя любые неблагоприятные действия, предпринятые в отношении сотрудника в качестве средства наказания или желания возмездия за (а) добросовестное сообщение о возможном нарушении применимого законодательства, нормативных актов, настоящего Кодекса или другой политики Компании, (b) участие в качестве свидетеля во внешнем или внутреннем расследовании потенциального нарушения политики или закона, или (c) связь с лицом, которое добросовестно подало жалобу или приняло участие в расследовании. Добросовестность означает иметь честную или обоснованную убежденность в сообщенных фактах и не действовать злонамеренно.



Совет для руководителя

Ваша обязанность как руководителя — дать понять сотрудникам, что ответные репрессивные меры в вашем коллективе исключены. Никогда не применяйте ответные репрессивные меры по отношению к подчиненным и не позволяйте этого остальным. Вы должны иметь четкое представление о том, какие действия считаются ответными репрессивными мерами, и не допускать подобных ситуаций. К таким действиям относятся, в частности:

- понижение в должности;
- временное отстранение;
- увольнение;
- отказ в найме или рассмотрении кандидатуры для найма или продвижения по службе;
- выставление негативных оценок производительности на основании необоснованных или документально не подтвержденных отзывов о работе;
- необеспечение равного внимания при принятии решений о трудоустройстве или непредоставление беспристрастных рекомендаций по трудоустройству;
- ухудшение условий труда или лишение каких-либо льгот; и/или
- создание враждебной или запугивающей рабочей обстановки.

Дополнительная информация

Политика проведения внутренних расследований (ВРМ-13)

Командная работа



- 13 Трудоустройство на основе равных возможностей
- 13 Запрет дискриминации и притеснений
- 14 Злоупотребление алкоголем и наркотическими средствами, наркологическая помощь
- 14 Проверка анкетных данных и случаи запрета на участие в программах, финансируемых правительством
- 14 Недопустимость насилия



Взаимное уважение

Равные возможности трудоустройства

Многообразие персонала — наше огромное преимущество. Мы придерживаемся политики равных возможностей во всех аспектах занятости, а также принципов инклюзивности и взаимного уважения. При приеме на работу, принятии кадровых решений, а также в деловых отношениях в нашей компании запрещена дискриминация по расовой принадлежности, цвету кожи, национальному или социальному происхождению, национальности, гражданству, вероисповеданию, мировоззрению, возрасту, полу (включая беременность), семейному положению, сексуальной ориентации, гендерной идентичности и/или самовыражению, статусу военнослужащего/ветерана, инвалидности, образованию, политической принадлежности, генетической информации, иммиграционному статусу или любым иным признакам, дискриминация по которым запрещена законом (далее — «охраняемые законом признаки»).

Запрет дискриминации или притеснений

Компания Labcorp не потерпит незаконной дискриминации, притеснений или репрессивных ответных мер любого рода.

- Дискриминация определяется как любое действие или решение, которое влияет на условия трудоустройства лица — например, отбор соискателей, наем, продвижение по службе, назначение на должность, компенсация, льготы, корректирующие меры, увольнения, сокращения штата, административные отпуска или увольнения — на основании наличия у такого лица защищенного статуса.
- Притеснение включает в себя любое нежелательное действие или ряд действий, основанных на индивидуальном защитном статусе, когда (1) претерпевание оскорбительного поведения становится условием продолжения работы или (2) поведение является достаточно серьезным или распространенным, чтобы создать рабочую среду, которую разумный человек посчитает запугивающей, враждебной или оскорбительной.

Притеснение и враждебная обстановка могут быть созданы нежелательными или уничижительными комментариями, клеветой, уничижительными жестами, шутками, демонстрацией неприемлемых предметов, фотографий, карикатур, календарей или плакатов, относящихся к индивидуальному защитному статусу. Например, сексуальные домогательства возникают в результате нежелательных или непрошенных сексуальных приставаний, просьб о сексуальных услугах или другого вербального или невербального поведения сексуального характера, которое является достаточно серьезным или распространенным, чтобы изменить трудовые отношения жертвы и создать запугивающую, враждебную или оскорбительную рабочую среду.

В компании Labcorp не допускаются притеснения или запугивания со стороны кого бы то ни было — коллег, руководителей, поставщиков, продавцов, клиентов или пациентов.



Недавно я услышал, как руководитель отпустил неуместное замечание в адрес другого сотрудника, от чего мне стало не по себе. Обычно я обсуждаю подобные ситуации с руководителем, но в данном случае проблема связана как раз с его поведением. Что же мне делать?

Понятно, что вам неудобно обращаться к своему руководителю. Тем не менее замалчивать проблему нельзя. Важно, чтобы об этом инциденте стало известно и были приняты соответствующие меры. Вы можете обратиться в отдел кадров или воспользоваться горячей линией Labcorp.

Если вы стали свидетелем притеснений или домогательств по отношению к коллеге или считаете, что сами стали жертвой такого обращения, сообщите об этом своему руководителю, иному компетентному лицу или в отдел кадров. Возможные каналы информирования описаны в разделе «Как сообщить о нарушении».

Дополнительная информация

Следующие политики доступны через [mAPS](#) или [AskHR](#):

Глобальная политика компании по недопущению дискриминации и притеснений

Недопущение притеснений на объектах компании в США



Злоупотребление алкоголем и наркотическими средствами, наркологическая помощь

Ваше здоровье и безопасность имеют первостепенное значение. Выполнение работы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения представляет серьезную угрозу для самого сотрудника и окружающих лиц. В связи с этим запрещается:

- выполнять работу (на территории компании Labcorp или за ее пределами), находясь под воздействием алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ;
- владеть, продавать, употреблять, передавать или распространять наркотические средства или психотропные вещества во время работы на территории компании Labcorp;
- выполнять работу, находясь под действием лекарственных препаратов (рецептурных или отпускаемых без рецепта).

В случае проблем со злоупотреблением наркотическими средствами или алкоголем настоятельно рекомендуется обратиться за помощью. Узнать об имеющихся программах помощи вы можете у сотрудника отдела кадров.

Подробная информация о нашей политике тестирования на предмет употребления запрещенных веществ содержится в руководстве по кадровой политике.

Проверка анкетных данных и случаи запрета на участие в программах, финансируемых правительством

В отношении вас могут быть предусмотрены проверки анкетных данных и запрета на участие в программах, финансируемых правительством, которые проводятся при приеме на работу, а также периодически в течение последующего периода в той мере, в какой этого допускает или требует закон. В случае включения вас в санкционные списки, отстранения от участия в финансируемых правительством программах/контрактах или иного подобного события (например, лишения лицензии) вы обязаны немедленно об этом сообщить. Каждый из описанных сценариев (включение в санкционные списки, отстранение от участия в финансируемых правительством программах/контрактах или лишение лицензии) исключает возможность дальнейшего выполнения обязанностей и влечет за собой немедленное расторжение трудового договора. Поставщики и продавцы компании Labcorp подлежат дополнительной проверке в соответствии с законодательством и требованиями, изложенными в [Кодексе поведения для поставщиков компании Labcorp](#).

Недопустимость насилия

Компания Labcorp категорически не приемлет насилия на рабочем месте. Любые действия, способные вызвать у другого лица ощущение угрозы или опасности, являются недопустимыми. Этот запрет распространяется, в частности, на словесные оскорбления, угрозы, любые проявления враждебности, запугивания, агрессии или «дедовщины».

В Labcorp также запрещается ношение и хранение оружия на рабочем месте. В максимальных пределах, допустимых местным законодательством, этот запрет распространяется на автомобильные парковки, сооружения и прочие объекты компании. Наша политика абсолютной нетерпимости к насилию на рабочем месте распространяется на поведение на территории компании, а также на ваше поведение при работе в интересах Labcorp в любой точке мира.

Не медлите: сразу сообщите о потенциальном насилии или угрозах местному руководству.



«Наша политика абсолютной нетерпимости к насилию на рабочем месте распространяется на поведение на территории компании, а также на ваше поведение при работе в интересах Labcorp в любой точке мира».

Дополнительная информация

Политика проверки сотрудников и третьих лиц на возможность участия в программах, финансируемых правительством (BPM-03)

Корпоративная политика в отношении условий трудоустройства доступна через [mAPS](#) или [AskHR](#)

Высокие стандарты деятельности



- 16 Справедливая конкуренция и добросовестная деловая практика
- 17 Деловые знаки внимания, подарки и развлечения
- 18 Конфиденциальность, защита и безопасность информации
- 19 Конфликты интересов
- 20 Внешние контакты и социальные медиа
- 21 Защита и подобающее обращение с активами компании Labcorp
- 21 Интеллектуальная собственность
- 21 Запрет в отношении неправомерных и мошеннических притязаний
- 22 Ведение учета и сохранение записей



Как мы ведем дела

Справедливая конкуренция и добросовестная деловая практика

Мы привержены принципам справедливой и честной конкуренции. Компания Labcorp соблюдает действующее антимонопольное законодательство и законы о защите конкуренции. Эти законы призваны стимулировать конкуренцию и поощрять компанию Labcorp и ее конкурентов к честной и активной конкурентной борьбе. Мы стремимся добиться конкурентных преимуществ за счет превосходного качества работы, а ни в коем случае не за счет неэтичных или неправомερных методов ведения деятельности. Вам необходимо относиться к этим законам с повышенным вниманием, если планируется посещение какого-либо собрания, конференции, съезда профессиональной ассоциации или иного мероприятия, предполагающего участие конкурентов или активное взаимодействие с ними.

Кража информации, являющейся собственностью фирмы, обладание информацией, составляющей коммерческую тайну и полученной без согласия владельца, а также склонение бывших или нынешних сотрудников других компаний к разглашению коммерческой тайны недопустимы. Вы должны стремиться уважать права и честно вести дела с клиентами, поставщиками, конкурентами компании Labcorp, их дочерними компаниями и сотрудниками.

Вы никогда не должны использовать кого-либо для получения несправедливого преимущества за счет:

- манипуляции;
- сокрытия фактов;
- злоупотребления конфиденциальной информацией;
- искажения существенных фактов; или
- любых других намеренно недобросовестных сделок или практик.

Что можно и чего нельзя делать при взаимодействии с конкурентами

РАЗРЕШАЕТСЯ:

- Консультироваться с юридическим отделом или отделом нормативно-правового соответствия перед посещением встреч, на которых может происходить обмен конфиденциальной информацией с конкурентами.
- Должным образом реагировать на конкурентные заявки, чтобы заключить контракт.
- Получать конкурентную информацию из общедоступных источников, таких как веб-сайты, публикации или другие общедоступные маркетинговые материалы.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- Обсуждать ограничение конкуренции, например:
 - схемы ценообразования в прошлом, настоящем и будущем;
 - разделение территорий, клиентов или рынков;
 - отказ от предложения цены;
 - Ограничивать или сдерживать рост или потенциал.
- Запрашивать конфиденциальную информацию у конкурентов или бывших сотрудников конкурентов.
- Использовать или разглашать в рамках работы в компании Labcorp конфиденциальную информацию, полученную от бывших работодателей.



Деловые подарки и знаки внимания

В деловых кругах целью корпоративных подарков и развлекательных мероприятий является поддержание престижа компании и налаживание прочных партнерских отношений, а не получение несправедливого преимущества. Компании Labcorp запрещено предлагать или предоставлять какие-либо платежи, подарки или вознаграждение другого рода с целью повлиять на результаты решений третьих лиц. Это включает предоставление чего-либо ценного поставщикам медицинских услуг с целью оказания влияния на их решение по направлению или назначению лечения (как предоставляемого компанией Labcorp или ее клиентами – фармацевтическими компаниями и компаниями-производителями медицинских устройств). Любые такие подарки или развлекательные мероприятия в адрес третьих лиц или с их стороны должны соответствовать Политике Labcorp в отношении клиентских и сторонних расходов и действующим законам и нормативным актам.

Подарки и знаки внимания могут приниматься, если:

- Это законно;
- Это не наличные деньги или их эквивалент (например, подарочная карта);
- Являются разумными или имеют номинальную стоимость;
- Предлагаются прозрачно; и
- Имеют основную деловую цель.



Совет для руководителя

Клиент хочет вознаградить ваших сотрудников подарочной картой за эффективную и результативную работу над его проектом. Что вам следует делать?

Чтобы отметить заслуги сотрудников, проявивших себя при оказании качественных услуг клиенту, следует использовать внутрикорпоративные средства поощрения.

Если же клиент настаивает, руководитель должен обдумать следующие вопросы: (1) может ли принятие подарка создать конфликт интересов, (2) насколько велика стоимость подарка, если разделить сумму на общее количество сотрудников, которых предполагается «отблагодарить», (3) сопряжено ли принятие подарка с какими-либо налоговыми последствиями.



Продавец хочет пригласить меня на обед. Могу ли я принять его предложение?

Да, при условии, что приглашение является разумным, открытым, прозрачным и не предназначено для оказания влияния или создания видимости влияния на ваши деловые решения. Рекомендуется, чтобы обсуждение проводилось в ресторане с умеренными ценами или в месте, подходящем для проведения деловых переговоров. Обязательно сообщите продавцу об ограничениях, предусмотренных политикой компании Labcorp в отношении приемлемого питания и развлечений.

Я обедаю с клиентом, чтобы обсудить потенциальные деловые возможности, и хочу порадовать его раундом игры в гольф после встречи. Разрешено ли это?

Компания Labcorp не имеет права предоставлять или оплачивать какие-либо знаки гостеприимства (в том числе развлекательные мероприятия) для любого клиента или третьей стороны, независимо от (1) стоимости мероприятия или (2) того, является ли отдых вторичным по отношению к научной, деловой или образовательной цели, если только не получено предварительное разрешение от директора по нормативно-правовому соответствию.

Дополнительная информация

Политика в отношении клиентских и сторонних расходов (BPM-08)

Политика противодействия взяточничеству и коррупции (BPM-05)

Политика компании Labcorp в отношении командировочных и представительских расходов

Политика в отношении закупочных карт компании Labcorp

Политики компании Labcorp по соблюдению нормативных требований в области диагностики (раздел 2, BPM-LCD)



Конфиденциальность, защита и безопасность информации

Компания Labcorp уважает права своих пациентов, участников исследований, сотрудников, клиентов, поставщиков и иных партнеров на неприкосновенность частной жизни. Обеспечение конфиденциальности личной информации пациентов является одним из важнейших приоритетов компании Labcorp и ключевым фактором доверия со стороны пациентов, участников исследований и клиентов.

Компания Labcorp требует от вас соблюдать строжайшую конфиденциальность в отношении любых персональных данных (включая, помимо прочего, информацию о пациентах, участниках исследований и сотрудниках) в соответствии с договорными обязательствами, этическими стандартами и требованиями всех законов, действующих в странах или на территориях, где мы осуществляем свою деятельность, включая, помимо прочего, Закон США об ответственности и переносе данных о страховании здоровья граждан (HIPAA) 1996 года и Общий регламент ЕС по защите данных (GDPR).

Все имеющиеся в распоряжении компании Labcorp персональные данные собираются, обрабатываются, хранятся и передаются с соблюдением надлежащих мер предосторожности для сохранения конфиденциальности. Доступ к персональным данным других лиц можно получить только при наличии особого разрешения, в официально утвержденных и разрешенных целях. Более того, доступ, использование и/или разглашение персональных данных возможны лишь в том объеме, который необходим для выполнения этих целей. Любой доступ, использование и разглашение данных без особого разрешения строго запрещены.

Вы обязаны обеспечивать защиту любых персональных данных, имеющихся в вашем распоряжении. Вы обязаны изучить, усвоить и соблюдать все нормы информационной безопасности и правила разглашения, передачи и хранения персональных данных.

В случае возможного несанкционированного доступа, использования или разглашения персональных данных, а также в случае недоступности систем или приложений для хранения персональных данных вы обязаны немедленно сообщить об этом директору по конфиденциальности или в отдел информационной безопасности (OIS) компании Labcorp.

Сотрудники, должностные лица и руководители компании Labcorp обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доверенной им компанией или ее клиентами, за исключением случаев, когда разглашение этой информации требуется по закону либо разрешено юридическим отделом или его директором. К категории конфиденциальной информации относится любая внутренняя информация, которой могут воспользоваться конкуренты и разглашение которой способно нанести ущерб компании Labcorp или ее клиентам. К этой категории также относится информация, доверенная нам поставщиками и клиентами. Сотрудники обязаны сохранять конфиденциальность информации даже после прекращения работы в компании Labcorp.



Дополнительная информация

[Политика конфиденциальности \(BPM-19\)](#)

[Отдел информационной безопасности](#)

[Руководство по политике конфиденциальности и безопасности HIPAA](#)

[Горячие линии по критическим вопросам](#)



Конфликты интересов

Необходимо избегать любого реального или предполагаемого конфликта интересов и даже видимости такого конфликта.

«Конфликт интересов» возникает, когда личные интересы сотрудника фактически или потенциально противоречат интересам компании Labcorp (или даже только создают видимость такого противоречия), что мешает сотруднику объективно и эффективно выполнять свои должностные обязанности в компании Labcorp. Ситуации конфликта интересов не всегда однозначны, поэтому если у вас возникли вопросы или если определенный конфликт интересов представляется вам неизбежным, посоветуйтесь со своим руководителем или иным компетентным лицом, обратитесь в отдел нормативно-правового соответствия, юридический отдел или отдел кадров.

Примеры ситуаций, в которых возможно возникновение конфликта интересов:

1. Занятость в других организациях (включая выполнение руководящих функций);
2. Значительные инвестиции в компании конкурентов, клиентов, дистрибьюторов или поставщиков;
3. Использование рабочего времени и ресурсов компании Labcorp в целях получения личной выгоды;
4. Принятие подарков и участие в развлекательных мероприятиях;
5. Ведение переговоров и работа в прямом или косвенном подчинении у членов семьи или иных лиц, с которыми сотрудник состоит в близких отношениях;
6. Использование потенциальных деловых возможностей компании Labcorp в целях получения личной выгоды.

Прежде чем добиваться или принимать предложение о выдвижении или назначении на любую (оплачиваемую или неоплачиваемую) должность в государственном учреждении, должностным лицам и сотрудникам необходимо уведомить глобальный отдел по связям с государственными органами и общественной политике и получить заключение отдела нормативно-правового соответствия о том, что подобная деятельность не противоречит вашим служебным обязанностям как сотрудника или должностного лица.



Совет для руководителя

Что делать, если сотрудник сообщает мне о потенциальном конфликте интересов?

- См. Политику в отношении конфликтов интересов (BPM-17).
- Соберите всю необходимую информацию, в том числе следующее:
 - Связана ли эта возможность с потенциальным или текущим клиентом, продавцом, поставщиком или конкурентом?
 - Оплачивается ли эта возможность?
 - Использует ли эта возможность потенциальный бизнес компании Labcorp?
- При необходимости следует передать запрос на рассмотрение в отдел нормативно-правового соответствия.



Что я должен учитывать, если я хочу выдвинуться на политическую должность?

- Вам нельзя использовать имя компании Labcorp.
- Вам нельзя выделять средства Labcorp на вашу кампанию.
- Четко поясняйте, что любое сообщение (включая заявления, сделанные в социальных сетях) является вашим мнением как частного лица, а не мнением сотрудника компании Labcorp.
- Получите разрешение отдела нормативно-правового соответствия перед тем, как ДОБИВАТЬСЯ или ПРИНИМАТЬ предложение о выдвижении или назначении на любую государственную должность.
- Уведомите глобальный отдел по связям с государственными органами и общественной политике компании Labcorp.

Что мне следует учитывать, если я хочу участвовать в работе Консультативного совета?

- Препятствуют ли ваши личные интересы возможностям или бизнесу Labcorp или вступают ли они в конфликт с ними?
- Связана ли эта возможность с текущим или потенциальным поставщиком, продавцом, клиентом или конкурентом?
- Предусмотрено ли вознаграждение?
- Есть ли у вас время для участия в работе Совета в свободное от работы в Labcorp время?
- Есть ли у вас полномочия или обязанности по принятию решений, которые могут повлиять на компанию Labcorp или компанию в Консультативном совете, если она будет конкурировать или взаимодействовать с компанией Labcorp?

Дополнительная информация

Политика в отношении конфликтов интересов (BPM-17)



Внешние контакты и социальные медиа

СМИ: Если к вам обратились с просьбой обсудить деятельность Labcorp с представителями СМИ, инвесторами или аналитиками, не следует сообщать никакой информации. Необходимо вежливо дать понять этим лицам, что вы не вправе обсуждать подобные вопросы, и сообщить им контактные данные официальных представителей компании, указанных в нашей Политике в отношении запросов от СМИ и пресс-релизов.

Социальные медиа: Социальные медиа являются неотъемлемой частью нашей личной и профессиональной жизни. Уместно высоко отзываться и обсуждать Labcorp, защищая конфиденциальность, безопасность и достоинство друзей, клиентов и коллег. Вам не разрешается размещать конфиденциальную, неопубликованную, служебную и требующую особой защиты финансовую информацию о компании, а также охраняемую законом информацию о состоянии здоровья пациентов (PHI) в социальных сетях и блогах. Разглашение конфиденциальной и/или принадлежащей фирме информации о Labcorp либо охраняемой законом информации о состоянии здоровья пациентов запрещено и является основанием для немедленного прекращения трудовых отношений. Данный запрет не распространяется на обсуждение условий трудоустройства.

Использование социальных сетей в рекламных целях от имени компании Labcorp или ее филиалов допустимо только при наличии предварительного разрешения компании. Онлайн-публикации рекламных материалов (включая информацию, предназначенную для стимулирования, продвижения, продажи, рекламы и иной поддержки Labcorp, ее товаров и услуг) регулируются нормами Федеральной торговой комиссии. Следовательно, если вы используете социальные сети в личных целях, вы обязаны обозначить, что публикуемая информация является выражением вашего личного мнения и не обязательно отражает точку зрения компании Labcorp.

При использовании социальных медиа вы должны четко обозначить, что выступаете от своего лица, а не от имени Labcorp. В обязательном порядке необходимо:

- оговаривать, что вы размещаете свои собственные материалы и выражаете свое личное мнение, а не точку зрения Labcorp;
- принимать все возможные меры предосторожности для защиты конфиденциальной информации от разглашения;
- воздерживаться от использования логотипов и товарных знаков третьих лиц без их прямого разрешения.

РАЗРЕШАЕТСЯ:

- репостить, ретвитить или продвигать информацию, полученную от проверенных социальных сетей компании Labcorp;
- делиться карьерными возможностями с личными и профессиональными социальными связями;
- Если вы сомневаетесь, можно ли публиковать определенную информацию, обратитесь за разъяснениями к нашим [специалистам по социальным медиа](#).

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- размещать персональную информацию о пациентах, сотрудниках, клиентах или других лицах;
- размещать контент, найденный в любых внутренних сетях или источниках, если он не является общедоступным;
- размещать фотографии или видео, содержащие изображения клиентов или пациентов, информацию, позволяющую установить личность, охраняемую законом информацию, конфиденциальную информацию или контент, нарушающий политики компании Labcorp.



Совет для руководителя

Представители руководства должны относиться к публикуемой информации с повышенной ответственностью, поскольку даже их личное мнение может быть расценено как выражение позиции компании Labcorp.

Дополнительная информация

[Политика в отношении запросов СМИ и пресс-релизов](#)

[Корпоративная политика компании Labcorp в отношении социальных сетей](#)



Защита и подобающее обращение с активами компании Labcorp

Каждый из нас должен оберегать имущество компании от кражи, утери, ненадлежащего или небрежного использования и растраты. О любых подозрениях по поводу возможного мошенничества или кражи следует немедленно сообщить уполномоченным лицам для проведения расследования. Все активы компании Labcorp предназначены для использования в правомерных коммерческих целях и не должны использоваться для посторонней деятельности, не связанной с бизнесом компании Labcorp, за исключением случаев, когда такое частное побочное использование разрешено руководителем. Командировочные и иные деловые расходы должны быть умеренными и соответствовать корпоративной [Политике в отношении командировочных и представительских расходов](#).

Если вы не уверены в возможности возмещения определенных расходов, обратитесь к своему руководителю или в отдел учета кредиторской задолженности.

Это обязательство включает защиту служебной информации компании Labcorp. К служебной информации относятся такие виды интеллектуальной собственности, как коммерческая тайна, патенты, товарные знаки и авторские права, а также планы финансово-хозяйственной деятельности, сбыта и обслуживания, технические и товарные идеи, разработки в сфере дизайна, базы данных, архивы, списки клиентов, коммерческие данные клиентов, информация о заработной плате и любые неопубликованные финансовые данные и отчеты. Несанкционированное использование или распространение такой информации является нарушением корпоративной политики компании Labcorp. Подобные действия также могут быть незаконными и повлечь за собой применение гражданско-правовых или даже уголовных мер наказания.

Интеллектуальная собственность

Интеллектуальная собственность компании Labcorp является бесценным активом, который подлечит обязательной защите. К категории интеллектуальной собственности относятся наши товарные знаки, бренды, логотипы, авторские права, изобретения, патенты, ноу-хау, конфиденциальная служебная информация и коммерческие тайны. Ни в коем случае не допускайте, чтобы третье лицо использовало наши товарные знаки или иные виды интеллектуальной собственности без предварительного разрешения и лицензионного соглашения, утвержденного юридическим отделом. Наши товарные знаки и прочие виды интеллектуальной собственности всегда должны использоваться надлежащим образом. Кроме того, наши товарные знаки ни в коем случае не должны использоваться дискредитирующим, унижительным или оскорбительным образом.

К категории интеллектуальной собственности компании относятся также продукты труда наших сотрудников. Любые произведения, частично или полностью созданные вами в ходе выполнения должностных обязанностей и/или с использованием рабочего времени, ресурсов или информации компании, принадлежат компании Labcorp, если только иное не предусмотрено исключением или письменным соглашением. Сюда относятся, в частности, изобретения, идеи, открытия, усовершенствования, иллюстративный материал, технологические процессы, разработки в сфере дизайна, программное обеспечение и любые другие материалы, созданные вами лично или совместно с другими сотрудниками в процессе выполнения должностных обязанностей в компании Labcorp, которые принадлежат компании Labcorp и считаются работами, созданными по найму. При наличии информации об изобретении необходимо немедленно уведомить руководство, чтобы обеспечить изобретению тот уровень защиты, который предусмотрен для всех видов интеллектуальной собственности нашей компании.

«Вы обязаны защищать активы компании Labcorp, в том числе ее служебную информацию».

Запрет в отношении неправомерных и мошеннических притязаний

Любое требование или счет, поданные компанией Labcorp на утверждение или оплату, должны быть правдивыми, точными, содержать соответствующие коды доставленных товаров или оказанных услуг и подтверждаться надлежащей документацией. Мы оперативно исправляем любые ошибки в счетах и своевременно выплачиваем возмещения необходимых сумм. В частности, в Соединенных Штатах (США) счета на оплату наших услуг могут выставляться государственным программам здравоохранения Medicare и Medicaid, а также другим государственным программам предоставления договорных услуг.

Федеральный закон о неправомерных претензиях (FCA), а также законы многих американских штатов устанавливают строго определенный запрет на предъявление этим государственным программам ложных или мошеннических требований и предусматривают гражданско-правовые, уголовные и административные санкции за такие действия. FCA не только предусматривает контроль за исполнением соответствующих норм со стороны Министерства юстиции США, но и позволяет гражданам подавать иски от имени правительства США против физических или юридических лиц за нарушение данного закона. Такие иски известны как иски от имени государства («qui tam»). FCA и многие законы штатов обеспечивают заявителям, возбуждающим дела «qui tam», определенную защиту от ответных репрессивных мер. В соответствии с политикой запрета ответных репрессивных мер в компании Labcorp исключены любые формы преследования в отношении лиц, добросовестно подающих такие иски.

Наш стандарт в отношении правдивости и точности касается не только счетов, выставляемых государственным программам здравоохранения и другим сторонним плательщикам на оплату услуг здравоохранения, но и счетов, выставляемых клиентам на оплату клинических испытаний и других оказанных Labcorp услуг.

Дополнительная информация

[Политика соблюдения Законов о неправомерных претензиях в соответствии с федеральными законами и законами штатов \(BPM-04\)](#)



Ведение учета и сохранение записей

Компания Labcorp требует честного и точного ведения учета и представления отчетной документации, что необходимо для принятия ответственных деловых решений. Компания Labcorp соблюдает все действующие законы о налогообложении и стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности, включая, без ограничений, Общепринятые принципы бухгалтерского учета (GAAP) и правила, изданные Комиссией по ценным бумагам и биржам США (SEC), в том числе Закон Сарбейнза – Оксли.

Компания Labcorp всегда публикует точную финансовую информацию. Все бухгалтерские книги, записи, счета и финансовые отчеты компании Labcorp должны иметь разумную степень детализации, корректно отражать операции компании Labcorp и соответствовать действующим правовым требованиям, а также системе внутреннего контроля компании Labcorp.

Сотрудники обязаны сообщать компании Labcorp о любых сомнительных ситуациях, связанных с отчетностью или аудитом. Возможные способы сообщения описаны в разделе [«Процедура сообщения о нарушениях»](#). Деловые записи и сообщения часто становятся достоянием общественности, и во избежание недоразумений нам не следует допускать преувеличений, пренебрежительных замечаний, необоснованных предположений или неподобающих характеристик в адрес физических лиц и компаний. Это правило в равной степени относится к переписке по электронной почте, служебным запискам и официальным отчетам.

При создании, хранении, архивации и уничтожении документации компании (включая электронные сообщения, финансовые записи и другую информацию) следует руководствоваться всеми действующими законами, правилами, нормами, требованиями корпоративной политики хранения данных и возможными предписаниями об удержании информации для судебных нужд. Не допускается уничтожение документации до истечения срока действия имеющихся обязательств по ее сохранению. Прежде чем ликвидировать документы, которые потенциально могут оказаться полезны в ходе судебного разбирательства либо внутреннего или государственного расследования, необходимо проконсультироваться со специалистами юридического отдела.



«Компания Labcorp всегда публикует точную финансовую информацию».



Кажется, я допустил ошибку в своем отчете о расходах. Что мне делать?

Вам нужно исправить ошибку. Обратитесь к своему непосредственному руководителю или бухгалтеру-контролеру, чтобы обсудить, как это можно сделать. Даже небольшие ошибки могут стать индикаторами риска для аудиторов и регулирующих органов.

Дополнительная информация

Политика хранения и уничтожения документации и графики ее хранения (BPM-21)

Честность



- 24 Правила в отношении сделок с ценными бумагами – инсайдерская торговля
- 24 Правила в отношении сделок с ценными бумагами – обязанности генерального директора и финансового директора
- 25 Предотвращение взяточничества и коррупции
- 26 Качество
- 26 Внешнеэкономическая деятельность и санкции



Соблюдение нормативных обязательств

Правила в отношении сделок с ценными бумагами — инсайдерская торговля

Вам не разрешается использовать инсайдерскую информацию в целях получения личной выгоды. Любое неподобающее использование такой информации может являться серьезным нарушением законодательства США о ценных бумагах и аналогичного законодательства других стран. Сотрудники и руководители, имеющие доступ к конфиденциальной информации, не вправе использовать или распространять такую информацию в целях торговли ценными бумагами и любых других целях, кроме как в целях нашей коммерческой деятельности. Любая закрытая информация о компании Labcorp должна считаться конфиденциальной. Использование публично недоступной информации для получения личной финансовой выгоды или ее раскрытие другим лицам, которые могут принять инвестиционное решение на основании такой информации, строго запрещено и может противоречить законодательным нормам. Эти ограничения распространяются также и на торговлю ценными бумагами клиентов, поставщиков компании Labcorp, третьих сторон и их аффилированных лиц.

Не следует совершать следующие действия:

- Покупка, продажа или иная торговля:
 - акциями компании Labcorp, имея в распоряжении внутреннюю или закрытую информацию о компании Labcorp;
 - акциями конкурента, поставщика, продавца или клиента, имея в распоряжении внутреннюю информацию о соответствующей организации;
- раскрытие внутренней информации другому лицу, если это не требуется в рамках обычных должностных обязанностей.

Сюда входит передача информации близким родственникам и друзьям.



Могут ли меня наказать за инсайдерскую торговлю, если я не проживаю в США?

Да, к вам могут быть применены дисциплинарные меры вплоть до увольнения. Для вас также может предусматриваться наказание в виде штрафа, выплаты денежного ущерба или других правовых последствий.

Правила в отношении сделок с ценными бумагами — обязанности генерального директора и финансовых директоров

Если вы являетесь генеральным директором, финансовым директором, главным бухгалтером или контролером компании Labcorp (или выполняете схожие функции) или участвуете в подготовке финансовых отчетов компании либо сертификатов, на которых основываются эти отчеты, то, в дополнение ко всем остальным пунктам настоящего Кодекса, обязаны в соответствии с Законом Сарбейнза — Оксли обеспечивать полное, достоверное, точное, своевременное и понятное раскрытие информации в отчетах и документах, представляемых компанией Labcorp в Комиссию по ценным бумагам и биржам США (SEC), а также в прочих публичных сообщениях компании.

Дополнительная информация

Политика в отношении инсайдерской торговли (BPM-16)



Предотвращение взяточничества, коррупции и ненадлежащего влияния

Взяточничество и коррупция подрывают нашу профессиональную этику и корпоративные ценности и отрицательно влияют на долгосрочные перспективы. Участвуя в конкуренции, мы стремимся добиться успеха за счет достоинств наших сотрудников и высокого качества наших товаров и услуг. Компания Labcorp строго запрещает передавать какие-либо выплаты государственным служащим, клиентам или коммерческим предприятиям (или добиваться передачи каких-либо материальных ценностей от указанных лиц) с целью получения неправомерного преимущества в бизнесе. Обещание, предложение или предоставление подарка, услуги или платежа с целью оказания ненадлежащего влияния на деловое решение не только нарушает правила компании Labcorp, но и может являться уголовным преступлением. При передаче денег (или иных ценностей, включая деловые подарки и знаки внимания, а также приглашения на развлекательные мероприятия) клиентам или государственным служащим любой страны следует проявлять особую осмотрительность, поэтому мы строго запрещаем осуществлять такую передачу без предварительного рассмотрения и письменного разрешения руководителя отдела нормативно-правового соответствия или его уполномоченного представителя. Кроме того, любые финансовые договоренности с клиентами или потенциальными клиентами должны оформляться в строгом соответствии с действующими требованиями компании Labcorp в отношении нормативно-правового соответствия и заключения договоров.

Закон США о коррупции за рубежом запрещает прямую или косвенную передачу подарков, материальных благ и иных ценностей иностранным государственным служащим, иностранным кандидатам на политические должности и международным общественным организациям (таким как Всемирная организация здравоохранения или Организация Объединенных Наций), а также работникам здравоохранения, работающим в государственных учреждениях, с целью получения неправомерного преимущества в бизнесе. В других странах приняты схожие антикоррупционные законы (например, Закон Великобритании о борьбе со взяточничеством), которые распространяются на сотрудников как государственного, так и частного сектора.

Аналогичным образом, при осуществлении деятельности на территории США компания Labcorp соблюдает все федеральные законы и нормативные акты штатов, регулирующие финансовые отношения с медицинскими работниками/учреждениями, которые могут направлять пациентов на определенные диагностические/лечебные процедуры или склонять их к заказу (приобретению) определенных медицинских товаров и услуг. Мы воздерживаемся от участия в любых договоренностях, которые имеют целью оказание ненадлежащего влияния на врачебное мнение (или могут создать видимость такого влияния). В США к действующему законодательству в этой сфере относятся Закон о борьбе с «откатами» и Закон Старка. Эти федеральные законы касаются направлений, выдаваемых врачами и другими поставщиками медицинских услуг на лабораторные диагностические исследования, возмещаемые по программам Medicare и Medicaid. Нарушение этих федеральных законов, а также законов штатов может повлечь за собой серьезные уголовные и гражданско-правовые санкции как для компаний, так и для отдельных лиц.

Что нужно знать

- Никогда не давайте, не предлагайте, не принимайте и не обещайте взятку.
- Убедитесь, что все платежи или подарки должным образом отражены в документации.
- Третьи лица не имеют права давать взятки или предоставлять что-либо ценное с целью оказания неправомерного влияния на лицо, принимающее решения от имени компании Labcorp.
- Все сторонние поставщики, продавцы и другие лица, получающие платежи от компании Labcorp, должны соблюдать [Кодекс поведения для поставщиков](#).
- Знайте, как выявлять индикаторы риска (см. список примеров в политиках, перечисленных в разделе «Дополнительная информация» ниже).

Определение государственного служащего очень широко. Оно включает в себя:

- сотрудников, должностных лиц, кандидатов на должность или членов правительственных учреждений, департаментов или ведомств, избранных или назначенных, которые включают, помимо прочего:
 - врачей и медицинских работников (в том числе медсестер, лаборантов и их персонал), работающих в государственных больницах и университетах;
 - представителей органов здравоохранения;
 - сотрудников таможни и органов регулирования импорта;
 - регулирующие органы в сфере здравоохранения; а также
 - международные общественные организации.

Дополнительная информация

[Политика противодействия взяточничеству и коррупции \(BPM-05\)](#)

[Политика комплексной проверки иностранных третьих лиц \(BPM-07\)](#)



Качество

Компания Labcorp придерживается высочайших этических, научных и медицинских стандартов в своей диагностической и научно-исследовательской деятельности.

В компании Labcorp действуют системы управления качеством, обеспечивающие неукоснительное соответствие нормативным требованиям и требованиям клиентов, а также способствующие активному продвижению культуры качества. К системам управления качеством относятся корпоративные правила, процедуры, обучающие курсы и процессы непрерывного совершенствования, направленные на соблюдение всех действующих законов, нормативных актов и практических рекомендаций. Примерами таких документов служат поправки к оптимизации клинических лабораторных исследований (CLIA), требования профессиональных ассоциаций в отношении клинической лабораторной диагностики и исследований, надлежащая клиническая практика (GCP), надлежащая лабораторная практика (GLP) и правила организации производства и контроля качества лекарственных средств (GMP) (применяются в соответствующих случаях). Каждый из нас обязан понимать и соблюдать соответствующие правила и процедуры и отвечать за качество своей работы.

Одно из главных условий добросовестного ведения бизнеса — обеспечение высокого качества и целостности результатов и данных, предоставляемых клиентам и пациентам. Целостность данных является важнейшим элементом системы управления качеством в компании Labcorp. Каждый из нас отвечает за поддержание полноты, согласованности и точности данных на всех этапах — от их создания до архивирования и уничтожения.

Исследования на животных часто имеют решающее значение для разработки новых, безопасных и эффективных лекарственных препаратов, устройств и продуктов. По мере возможности компания Labcorp будет использовать научные методы, альтернативные использованию животных, и поддерживать разработку и внедрение альтернативных методов. В тех случаях, когда необходимо проведение испытаний на животных, компания Labcorp придерживается строгих стандартов этического поведения и соблюдает все применимые законы и правила по обращению с животными. Компания Labcorp стремится к гуманному и уважительному обращению с животными, находящимися под нашей опекой.

Внеэкономическая деятельность и санкции

Компания Labcorp, имеющая глобальный охват и представительства по всему миру, соблюдает все применимые законы и нормативные акты в области импорта, экспорта и торговли в юрисдикциях, в которых мы работаем. К ним относятся:

1. Американские и другие применимые законы о регулировании торговли — эмбарго ограничивают нашу возможность осуществлять операции с определенными странами, в зависимости от лицензионных требований, в то время как другие нормативные акты ограничивают наше взаимодействие с определенными физическими или юридическими лицами.
2. Правила экспортного контроля. Данными правилами могут налагаться ограничения на определенные виды перевозок или передачи созданных в США товаров, услуг и технологий за границу (включая экспорт, реэкспорт и использование таких материалов).
3. Антибойкотное законодательство — воздержитесь от участия в бойкотах, которые правительство США не поддерживает (например, клиент отказывается вести бизнес с Labcorp, потому что Labcorp не будет бойкотировать Израиль).
4. Прочие законы о внешнеэкономической деятельности и другие постановления, ограничивающие торговые отношения с определенными странами.

Дополнительная информация

[Национальный отдел качества Labcorp Diagnostics](#)
[Качество разработки лекарственных препаратов компании Labcorp](#)

[Кодекс уважения к животным в научно-исследовательской деятельности \(BPM-LEG-P-LG-012\)](#)

[Принципы информирования и расследования по вопросам, связанным с благополучием животных \(BPM-LEG-P-LG-011\)](#)

[Политика в области международного торгового права \(BPM-06\)](#)

Вдохновение



- 28 Права человека
- 29 Общественно-политическая деятельность
- 29 Охрана труда и техника безопасности



Сообщество

Права человека

В своей деятельности и отношениях с поставщиками компания Labcorp учитывает важность соблюдения и развития основных прав человека. Руководствуясь принципами и рекомендациями Организации Объединенных Наций, Международной организации труда и Организации экономического сотрудничества и развития, компания Labcorp работает на основании программ и правил, которые:

- обеспечивают справедливую заработную плату, льготы и другие условия занятости в соответствии с местным законодательством;
- признают право сотрудников на свободу объединений;
- обеспечивают гуманные и безопасные условия труда;
- способствуют формированию рабочей среды, в которой нет места торговле людьми и сексуальными услугами, принудительному труду и незаконному использованию детского труда;
- помогают создать рабочую обстановку, свободную от дискриминации, домогательств и притеснений;
- рассматривают вопросы прав человека и охраны окружающей среды, связанные с добычей и торговлей «конфликтными минералами».



Дополнительная информация

Политика этичного труда и борьбы с торговлей людьми (BPM-18)

Заявление о борьбе с современным рабством

Заявление о конфликтных минералах



Общественно-политическая деятельность

Компания Labcorp играет важную роль в политических процессах за счет информирования государственных органов и их представителей и тесного сотрудничества с ними при принятии законов, норм и правил с целью продвижения собственных интересов и, в конечном счете, улучшения здоровья и жизни пациентов. Все мероприятия по взаимодействию с государственными органами или взносы на политические цели от имени компании должны проводиться, координироваться и осуществляться совместно с глобальными отделом компании Labcorp по связям с государственными органами и общественной политике или по запросу этого отдела, в соответствии с политикой и процедурами компании Labcorp в отношении связей с государственными органами.

Мы поощряем ваше активное участие в политической и гражданской жизни общества, включая благотворительную и образовательную деятельность. В процессе участия в политической и общественной жизни и во время публичных выступлений вы должны четко разъяснить, что выражаете собственные взгляды, а не взгляды сотрудника компании Labcorp, за исключением случаев, когда последнее разрешено политикой и процедурами компании Labcorp в отношении связей с государственными органами.

Кроме тех случаев, когда это не противоречит политике и процедурам компании Labcorp в отношении связей с государственными органами, запрещается делать взносы на политические нужды в качестве представителя компании Labcorp, а также в качестве представителя компании Labcorp участвовать в лоббистской деятельности или деятельности, которая может выглядеть как лоббирование какого-либо государственного органа или должностного лица. Обратите внимание, что периодические просьбы вышестоящих руководителей об обращении в государственные учреждения или к законным представителям сотрудников с заблаговременно утвержденными информационными материалами не являются нарушением настоящей политики и не считаются лоббированием.

Ни один руководитель или сотрудник компании не вправе допускать осуществления незаконных взносов или расходов и использования корпоративных средств или имущества в политических целях.

Охрана труда и техника безопасности

Компания Labcorp стремится обеспечить условия работы, отвечающие требованиям безопасности и гигиены. Более подробную информацию можно найти в отчете о корпоративной ответственности компании Labcorp, доступном [здесь](#). Вы несете ответственность за поддержание безопасного и здорового рабочего места для всех сотрудников. Вам следует:

- соблюдать все правила и стандарты в области производственной безопасности, охраны труда и окружающей среды;
- сообщать о несчастных случаях, травмах, ненадежном оборудовании, представляющих опасность методах работы или условиях труда и по мере необходимости принимать корректирующие и предупредительные меры;
- соблюдать все разумные меры предосторожности при обращении с опасными материалами.



«Кроме тех случаев, когда это не противоречит политике и процедурам компании Labcorp в отношении связей с государственными органами, запрещается делать взносы на политические нужды в качестве представителя компании Labcorp, а также в качестве представителя компании Labcorp участвовать в лоббистской деятельности или деятельности, которая может выглядеть как лоббирование».

Дополнительная информация

Политика и процедуры компании Labcorp по взаимодействию с государственными органами

Политика и процедуры в отношении корпоративных благотворительных взносов

Изменения и исключения из положений Кодекса делового поведения и этики

Решения о каких-либо изменениях или исключениях из положений настоящего Кодекса для руководителей высшего звена и членов совета директоров могут быть приняты только советом директоров компании Labcorp или его уполномоченным комитетом. Любые подобные отступления должны быть в кратчайшие сроки доведены до сведения акционеров компании Labcorp и иных лиц в соответствии с требованиями законодательства, нормами Комиссии по ценным бумагам и биржам США (SEC) и правилами фондовой биржи.

Обеспечение соблюдения Кодекса

Совет директоров

С помощью комитета аудита и комитета качества и нормативно-правового соответствия совет директоров способствует надлежащему соблюдению настоящего Кодекса. Комитет аудита отвечает за контроль нормативно-правового соответствия с финансовой точки зрения, тогда как комитет качества и нормативно-правового соответствия следит за исполнением нормативов. Оба комитета проводят ежегодную проверку имеющихся контрольных процедур по применению настоящего Кодекса, вырабатывая рекомендации по поводу необходимых уточнений и изменений Кодекса, которые затем поступают на утверждение совету директоров в целом.



Совет для руководителя

Все руководители должны быть готовы ответить на вопросы сотрудников по поводу данного Кодекса. Руководители также отвечают за тщательные проверки имеющихся методов и процедур по обеспечению соблюдения Кодекса.

Контакты:

Отдел нормативно-правового соответствия

Общие адреса электронной почты:

- Вопросы конфиденциальности в соответствии с Законом об ответственности и переносе данных о страховании здоровья граждан (HIPAA/US)
- Глобальные вопросы конфиденциальности
- Прочие вопросы

Отдел по вопросам конфиденциальности

Юридический отдел подразделения по разработке лекарственных средств

Юридический отдел компании и подразделения диагностики

Специалист по соблюдению требований к ценным бумагам

Миссия OIS:SAFE

Ресурсы:

AskHR

mAPS

The Point—Корпоративные правила

Отдел информационной безопасности

Горячая линия Labcorp: labcorp.ethicspoint.com

